

CIAGA
PREPOM

Curso: ACON-B
Disciplina: POC

Atividade de fixação dos conhecimentos – (Valor: 1,0 ponto)

1) **Cite** duas características comuns a todos documentos.

2) Qual é a importância da Redação oficial em relação aos documentos?

Sobre os documentos estudados no curso, **faça** o que se pede a seguir.

3) **Cite** uma situação em que se redige uma Comunicação Interna a bordo.

4) **Cite** uma situação em que se redige um Relatório a bordo.

5) **Explique**, com suas palavras, o que é um Requerimento. **Cite** duas características específicas desse documento, que podem ser quanto à estrutura, ao estilo, a termos específicos, etc. **Cite**, ainda, um exemplo de situação em que um aluno do PREPOM elabora esse documento no CIAGA.

6) **Explique**, com suas palavras, o que é o Termo de Ocorrência. **Cite** duas características específicas desse documento, que podem ser quanto à estrutura, ao estilo, a termos específicos, etc. **Cite**, ainda, um exemplo de situação em que se elabora esse documento a bordo.

7) Observe o documento abaixo.

DO: Subchefe de Máquinas
AO: Sr. Comandante
ASSUNTO: Reparo na bomba principal de lastro

Participo ao Sr. Comandante que foram feitas todas as tentativas possíveis de reparo com os recursos de bordo para solucionar o problema da bomba principal de lastro, mas sem sucesso.

Com base nisso, solicito-lhe que providências sejam tomadas para que uma oficina venha a bordo no próximo porto.

Almeida
Subchefe de Máquinas

7.1) Que documento é este?

7.2) Identifique, nesse documento, duas características da redação oficial.

7.3) Todos os documentos possuem determinadas características. O que falta neste documento?
